

D.D. n. 220

Bari, 23/09/2026

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI AI
FINI DEL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI
PSICOLOGO ESPERTO NEL SUPPORTO PSICOLOGICO
AGLI STUDENTI E NEI PROCESSI DI INCLUSIONE PER IL
TRIENNIO ACCADEMICO 2026/2028**

IL DIRETTORE

VISTA la legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante “Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia d'Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati”;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali”;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212, recante “Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Bari;

CONSIDERATA l'attenzione manifestata dall'Accademia nei confronti degli studenti e, in particolare, degli studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), bisogni educativi speciali (BES), nonché degli studenti che versano in condizioni di particolare fragilità personale, relazionale o socioeconomica;

CONSIDERATA l'esperienza maturata dall'Accademia attraverso la costituzione di un **Team di supporto agli studenti**, finalizzato a promuovere l'inclusione, il benessere e la partecipazione alla vita accademica;

CONSIDERATA la necessità di consolidare il modello di intervento interdisciplinare del Team mediante l'apporto di professionalità specialistiche e complementari;

RILEVATA l'esigenza di assicurare agli studenti uno spazio qualificato di ascolto, supporto e orientamento psicologico, volto a favorire il benessere personale, relazionale e accademico e a prevenire situazioni di disagio che possano incidere sulla partecipazione e sul percorso formativo;

CONSIDERATA la necessità di garantire un intervento professionale specificamente rivolto agli aspetti psicologici connessi alla vita accademica, distinto dalle attività di competenza del Docente interno responsabile della disabilità, del Docente esperto nella didattica inclusiva e del Tutor Educatore;

CONSIDERATA l'opportunità di favorire un modello integrato di supporto nel quale le diverse professionalità operino in raccordo, ciascuna nell'ambito delle proprie competenze e nel rispetto dei relativi obblighi professionali;

PRECISATO che il Docente interno dell'Accademia individuato quale responsabile della disabilità mantiene le funzioni istituzionali di riferimento per la disabilità e l'inclusione;

PRECISATO che il Docente esperto nella didattica inclusiva svolge la funzione di referente tecnico-professionale del Team per gli aspetti didattici, metodologici e pedagogici;

PRECISATO che il Tutor Educatore svolge attività di supporto educativo, accompagnamento e facilitazione della partecipazione dello studente alla vita accademica;

PRECISATO che lo Psicologo opera nell'ambito delle proprie competenze professionali e deontologiche, senza assumere funzioni istituzionali o gestionali proprie dell'Accademia;

PRECISATO, altresì, che all'interno dell'istituzione non ci sono figure con competenze specifiche;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'individuazione di n. 1 Psicologo da inserire nel Team di supporto agli studenti;

DECRETA

di indire una procedura selettiva pubblica per soli titoli finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di **Psicologo esperto nel supporto psicologico agli studenti e nei processi di inclusione**, quale componente del Team di supporto agli studenti dell'Accademia di Belle Arti di Bari, per il triennio accademico 2026/2028.

Art. 1 – OGGETTO E FINALITÀ DELL'INCARICO

L'incarico è finalizzato alla realizzazione di attività di **supporto psicologico, ascolto, orientamento e promozione del benessere degli studenti**, con particolare attenzione agli studenti con disabilità, DSA, BES, agli studenti in condizioni di fragilità personale o relazionale e agli studenti che versano in situazioni di svantaggio socioeconomico.

Lo Psicologo è componente del **Team di supporto agli studenti** dell'Accademia e opera in collaborazione con il Docente interno responsabile della disabilità, con il Docente esperto nella didattica inclusiva e con il Tutor Educatore.

L'intervento dello Psicologo è volto a favorire:

- il benessere psicologico dello studente nel contesto accademico;
- la prevenzione e l'individuazione precoce di situazioni di disagio;
- la capacità dello studente di affrontare le difficoltà connesse al percorso formativo;
- il rafforzamento delle competenze personali e relazionali;
- l'autonomia e la partecipazione alla vita accademica;
- la continuità del percorso formativo;
- la prevenzione del rischio di abbandono degli studi;
- l'inclusione e la piena partecipazione alla comunità accademica.

Le attività dello Psicologo non sostituiscono eventuali percorsi psicologici, psicoterapeutici, psichiatrici o sanitari esterni e non costituiscono attività sanitaria o psicoterapeutica.

Art. 2 – FUNZIONI E COMPITI DELLO PSICOLOGO

Lo Psicologo svolge le proprie attività nel rispetto della normativa che disciplina la professione, del Codice Deontologico degli Psicologi e dei principi di riservatezza, autonomia professionale e tutela della persona.

Nell'ambito dell'incarico sono previste, in particolare, le seguenti attività:

1. Ascolto e supporto psicologico

Offerta di uno spazio professionale di ascolto rivolto agli studenti che manifestino difficoltà personali, relazionali, emotive o connesse al percorso accademico.

2. Supporto agli studenti con disabilità, DSA e BES

Attività di ascolto e supporto psicologico finalizzate a favorire la consapevolezza delle proprie risorse, l'autonomia e la partecipazione alla vita accademica degli studenti con disabilità, DSA e BES.

3. Supporto nelle situazioni di fragilità

Interventi di supporto rivolti agli studenti che presentino situazioni di particolare fragilità personale, relazionale, familiare, sociale o socioeconomica che possano incidere negativamente sul percorso accademico.

4. Prevenzione del disagio e dell'abbandono

Attività finalizzate alla prevenzione e al riconoscimento precoce di situazioni di disagio psicologico che possano determinare difficoltà nella frequenza, nella

partecipazione, nella relazione con i pari o con i docenti e nella prosecuzione del percorso formativo.

5. Orientamento e accompagnamento

Supporto allo studente nell'elaborazione delle difficoltà personali e relazionali connesse alla scelta, alla prosecuzione e alla gestione del proprio percorso accademico.

6. Promozione delle competenze personali e relazionali

Attività finalizzate al rafforzamento delle capacità di gestione dello stress, organizzazione personale, comunicazione, gestione delle relazioni e adattamento al contesto accademico.

7. Consulenza al Team

Partecipazione agli incontri del Team e contributo, nell'ambito delle proprie competenze professionali, alla lettura delle situazioni che presentino aspetti di natura psicologica o relazionale.

8. Collaborazione con il Docente esperto nella didattica inclusiva

Collaborazione, ove necessario, per favorire una lettura integrata delle difficoltà dello studente, distinguendo gli aspetti di natura psicologica da quelli propriamente didattici e metodologici.

9. Collaborazione con il Tutor Educatore

Confronto con il Tutor Educatore relativamente alle situazioni nelle quali le difficoltà personali o relazionali dello studente possano incidere sulla partecipazione alla vita accademica, nel rispetto della riservatezza e delle competenze professionali.

10. Attività di sensibilizzazione e prevenzione

Proposta e, previa autorizzazione dell'Accademia, realizzazione di incontri e attività di sensibilizzazione rivolti agli studenti su tematiche relative al benessere psicologico, alla gestione dello stress, alle relazioni interpersonali, alla prevenzione del disagio e all'inclusione.

11. Raccordo con i servizi territoriali

Ove necessario e nel rispetto della volontà dello studente, delle norme sulla privacy e degli obblighi professionali, orientamento verso i servizi territoriali o verso professionisti e strutture esterne competenti per situazioni che richiedano interventi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente incarico.

12. Monitoraggio e relazione

Documentazione delle attività svolte attraverso apposito registro e predisposizione di una relazione conclusiva, nel rispetto della riservatezza e senza riportare informazioni cliniche o dati personali non necessari alle finalità istituzionali.

Art. 3 – POSIZIONE DELLO PSICOLOGO

Lo Psicologo è componente specialistico del Team di supporto agli studenti e opera in posizione di autonomia professionale relativamente alle attività proprie della professione.

Lo Psicologo **non assume funzioni** istituzionali in materia di disabilità o inclusione.

Il riferimento istituzionale dell'Accademia per le problematiche relative alla disabilità e all'inclusione rimane il **Docente interno responsabile della disabilità**. Lo Psicologo opera in raccordo con i componenti del Team, e non comporta alcuna sovrapposizione delle competenze professionali e non determina rapporti gerarchici tra i professionisti.

Le informazioni condivise nell'ambito del Team dovranno essere limitate a quanto strettamente necessario per le finalità di supporto allo studente e dovranno essere trattate nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e degli specifici obblighi professionali.

Art. 4 – LIMITI DELL'INCARICO

L'attività dello Psicologo nell'ambito del presente incarico non comprende, salvo diverso e specifico titolo professionale e contrattuale:

- attività di psicoterapia;
- diagnosi cliniche non previste dall'incarico;
- certificazioni sanitarie;
- prescrizione di trattamenti farmacologici;
- sostituzione dei servizi sanitari territoriali;
- attività proprie di altre professioni sanitarie;
- attività didattiche proprie dei docenti dell'Accademia;
- funzioni amministrative o gestionali;
- funzioni istituzionali relative alla gestione della disabilità.

Qualora, nel corso dell'attività, emergano situazioni che richiedano interventi specialistici ulteriori rispetto alle competenze e alle finalità del servizio, lo Psicologo provvederà, nel rispetto delle regole professionali e della volontà dello studente, a orientare quest'ultimo verso i servizi o i professionisti competenti.

Art. 5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i candidati in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- maggiore età;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali incompatibili con lo svolgimento dell'incarico;
- non avere procedimenti penali in corso che impediscano il conferimento dell'incarico;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- possesso dell'idoneità allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;
- non essere studenti iscritti all'Accademia di Belle Arti di Bari;
- non avere situazioni di conflitto di interesse incompatibili con lo svolgimento dell'incarico.

Requisiti professionali

È richiesto il possesso di:

- Laurea Magistrale appartenente alla classe LM-51 – Psicologia, ovvero titolo di studio equiparato o equipollente secondo la normativa vigente;
- abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo;
- iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- specializzazione in psicoterapia con esperienza comprovata di almeno cinque anni.

Costituisce requisito qualificante una documentata esperienza professionale nel campo del supporto psicologico agli studenti, della psicologia, dell'educazione, della psicologia scolastica o accademica, della disabilità, dei DSA, dei BES, della prevenzione del disagio e della promozione del benessere.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Art. 6 – TITOLI PREFERENZIALI

Ai fini della formazione della graduatoria saranno valutati i titoli e le esperienze maggiormente coerenti con le funzioni oggetto dell'incarico.

Costituiscono titoli preferenziali:

- specializzazioni e percorsi post-laurea in psicologia dell'educazione e psicologia clinica;
- dottorato di ricerca in tematiche attinenti al benessere psicologico, l'inclusione, la prevenzione del disagio e la psicologia dell'educazione;
- esperienza professionale con studenti universitari o AFAM;
- esperienza con studenti con disabilità, DSA e BES;
- esperienza nell'ambito della prevenzione e del contrasto dell'abbandono scolastico e accademico;
- esperienza nella conduzione di colloqui di supporto psicologico;
- esperienza in équipe multidisciplinari;
- esperienza nella realizzazione di interventi di promozione del benessere psicologico;
- esperienza presso istituzioni AFAM in funzioni analoghe o affini;
- attività di ricerca, pubblicazioni scientifiche o contributi specialistici pertinenti.

Particolare rilievo sarà attribuito alle esperienze maturate nel contesto dell'**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**, in considerazione delle specificità del contesto accademico.

Art. 7 – DOMANDA E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE

Le domande dovranno essere redatte secondo lo schema allegato al presente avviso. La domanda dovrà essere corredata da:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- domanda di partecipazione;
- griglia di valutazione dei titoli;
- curriculum vitae debitamente sottoscritto;
- autocertificazione relativa ai titoli di studio e professionali;
- documentazione relativa alle esperienze professionali;
- eventuali titoli formativi, scientifici e professionali;

L'intera documentazione dovrà essere raccolta in un unico file, pena l'esclusione, recante la dicitura:

“Selezione-Psicologo-Team Inclusione-Cognome-Nome-AA 2026/2028”.

La domanda dovrà essere trasmessa mediante PEC all'indirizzo:

accademiabelleartiba@pec.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare:

Sede Didattica e Amministrativa

Via Re David, 189/c
70125 Bari
Tel +39 080 556 64 71
Fax +39 080 557 48 40

Sede Didattica

Via Cesare Battisti, 22
70042 Mola di Bari (BA)
Tel +39 080 473 37 03

aba@accademiabelleartiba.it
accademiabelleartiba@pec.it
www.accademiabelleartiba.it

“Selezione-Psicologo-Team Inclusione-Cognome-Nome-AA 2026/2028”.

Il termine per la presentazione della domanda è fissato alle ore 13:00 del giorno 08/10/2026.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione.

Le dichiarazioni mendaci e la produzione di documentazione falsa comporteranno l'esclusione dalla procedura e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Art. 8 – COMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore dell'Accademia.

La Commissione sarà composta dal Direttore o suo delegato, un esperto e un docente dell'Accademia in servizio.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli di studio, formativi, scientifici e professionali, e delle esperienze maturate.

Saranno valutati, in particolare:

- coerenza del percorso formativo con l'incarico;
- qualificazione professionale;
- esperienza nel supporto psicologico agli studenti;
- esperienza con persone con disabilità, DSA e BES;
- esperienza nel campo della prevenzione del disagio;
- esperienza nel lavoro con équipe multidisciplinari;
- esperienza nel contesto universitario o AFAM;
- formazione specifica sui processi di inclusione;
- attività scientifica e pubblicazioni;
- qualità e coerenza del programma proposto.

In caso di parità precederà il candidato più anziano nell'attività.

In caso di rinuncia del candidato individuato si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei.

Art. 9 – DURATA DELL'INCARICO E MONTE ORE

L'incarico avrà durata triennale, corrispondente al **triennio accademico 2026/2028**, secondo quanto stabilito dal contratto.

Il monte ore previsto per le attività è pari a **100 ore**, salvo eventuale incremento, compatibilmente con le disponibilità finanziarie dell'Accademia e con le esigenze effettive del servizio.

L'eventuale incremento potrà essere determinato in relazione:

Sede Didattica e Amministrativa

Via Re David, 189/c
70125 Bari
Tel +39 080 556 64 71
Fax +39 080 557 48 40

Sede Didattica

Via Cesare Battisti, 22
70042 Mola di Bari (BA)
Tel +39 080 473 37 03

aba@accademiabelleartiba.it
accademiabelleartiba@pec.it
www.accademiabelleartiba.it

- al numero degli studenti che richiedano il servizio;
- alle esigenze di supporto psicologico rilevate;
- alle attività del Team;
- alle attività di prevenzione e sensibilizzazione;
- alle attività di orientamento e supporto;
- alle ulteriori esigenze istituzionali connesse alla promozione del benessere degli studenti.

Art. 10 – STIPULA DEL CONTRATTO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Il candidato individuato stipulerà con l'Accademia un contratto di collaborazione secondo la tipologia prevista dalla normativa vigente.

La stipula è subordinata all'effettiva attivazione del servizio e alla disponibilità delle risorse finanziarie.

Le attività saranno svolte presso le sedi dell'Accademia, secondo modalità e calendario concordati con l'Istituzione.

Il servizio potrà prevedere:

- colloqui individuali di ascolto e supporto;
- incontri di orientamento e accompagnamento;
- attività di prevenzione del disagio;
- attività di promozione del benessere;
- incontri con piccoli gruppi di studenti, ove compatibili con le finalità del servizio;
- partecipazione agli incontri del Team;
- consulenza specialistica ai componenti del Team, nel rispetto dei limiti professionali;
- attività di sensibilizzazione e informazione;
- orientamento ai servizi territoriali;
- attività di monitoraggio e documentazione.

Lo Psicologo è tenuto a compilare un apposito registro delle attività svolte, con modalità compatibili con la tutela della riservatezza degli studenti.

Al termine dell'incarico dovrà essere presentata una relazione conclusiva sulle attività svolte e sui risultati generali dell'intervento, evitando l'inserimento di informazioni cliniche o di dati personali non necessari.

Art. 11 – COMPENSO

Per le attività oggetto dell'incarico sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo pari a € **5000,00**.

Il compenso sarà corrisposto in relazione alle ore effettivamente svolte e documentate.

Il pagamento sarà effettuato secondo le modalità stabilite nel contratto e nel rispetto delle disponibilità finanziarie dell'Istituzione.

Il contratto non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Accademia.

Art. 12 – AUTONOMIA PROFESSIONALE E OBBLIGHI DEONTOLOGICI

Lo Psicologo svolge l'incarico in autonomia professionale e nel rispetto della normativa vigente e del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

È tenuto a garantire:

- riservatezza;
- correttezza professionale;
- rispetto della dignità della persona;
- tutela dei dati personali;
- rispetto del segreto professionale, nei limiti previsti dalla legge;
- corretta gestione delle informazioni acquisite nello svolgimento dell'incarico.

Lo Psicologo dovrà inoltre attenersi alle disposizioni organizzative dell'Accademia compatibili con la propria autonomia professionale.

Art. 13 – PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo dell'Accademia di Belle Arti di Bari e sul sito istituzionale dell'Accademia.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine previsto per la presentazione di eventuali reclami per errori materiali.

Il Direttore, verificata la fondatezza del reclamo, potrà disporre la rettifica della graduatoria.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Accademia.

Avverso gli atti della procedura potranno essere esperiti i rimedi previsti dalla normativa vigente.

Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Sede Didattica e Amministrativa

Via Re David, 189/c
70125 Bari
Tel +39 080 556 64 71
Fax +39 080 557 48 40

Sede Didattica

Via Cesare Battisti, 22
70042 Mola di Bari (BA)
Tel +39 080 473 37 03

aba@accademiabelleartiba.it
accademiabelleartiba@pec.it
www.accademiabelleartiba.it

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Accademia di Belle Arti di Bari, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura selettiva e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento sarà effettuato da soggetti autorizzati e vincolati alla riservatezza, anche mediante strumenti informatici.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario ai fini della partecipazione alla procedura.

Art. 15 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo dell'Accademia di Belle Arti di Bari e sul sito istituzionale dell'Accademia.

Art. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Bari.

Art. 17 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni normative vigenti, lo Statuto e i regolamenti dell'Accademia di Belle Arti di Bari.

L'Accademia si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente avviso per sopravvenute esigenze istituzionali o per motivi di pubblico interesse, nel rispetto della normativa vigente.

IL DIRETTORE
Prof. Antonio Cicchelli



Firmato digitalmente da:
ANTONIO CICHELLI
Firmato il 23/09/2026 15:21
Seriale Certificato: 34383555
Valido dal 07/05/2026 al 07/05/2029
InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3